

Số: /QĐ-STC

Tây Ninh, ngày 03 tháng 5 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng phần mềm Văn phòng điện tử (eOffice) theo mô hình đám mây và quản lý, sử dụng chữ ký số chuyên dùng trong việc gửi, nhận văn bản tại Sở Tài chính Tây Ninh

GIÁM ĐỐC SỞ TÀI CHÍNH

Căn cứ Quyết định số 31/2016/QĐ-UBND ngày 27/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính Tây Ninh;

Căn cứ Quyết định số 59/2014/QĐ-UBND ngày 22/10/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống Văn phòng điện tử (eOffice) liên thông trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Quyết định số 323/QĐ-STC ngày 28/11/2016 của Giám đốc Sở Tài chính ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng thuộc Sở Tài chính Tây Ninh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tin học và Thống kê,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng phần mềm Văn phòng điện tử (eOffice) theo mô hình đám mây và quản lý, sử dụng chữ ký số chuyên dùng trong việc gửi, nhận văn bản tại Sở Tài chính Tây Ninh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 514/QĐ-STC ngày 22/10/2012 của Giám đốc Sở Tài chính về việc ban hành quy chế thực hiện chương trình phần mềm eOffice tại Sở Tài chính Tây Ninh.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng thuộc Sở và tương đương tổ chức triển khai và thực hiện quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VP, THPTK.

GIÁM ĐỐC