

Số: 12 /STC-THTK

Tây Ninh, ngày 05 tháng 01 năm 2016

V/v Hướng dẫn hồ sơ, trình tự đăng ký mã số đơn vị có quan hệ ngân sách theo TT185/2015/TT-BTC.

Kính gửi:

- Các Sở, ngành cấp tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố Tây Ninh;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch các huyện, thành phố.

Căn cứ Thông tư 185/2015/TT-BTC ngày 17/11/2015 của Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn đăng ký, cấp và sử dụng mã số đơn vị có quan hệ ngân sách, Sở Tài chính hướng dẫn hồ sơ, trình tự đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách (mã số ĐVQHNS) cụ thể như sau:

I. Hồ sơ, trình tự đăng ký mã số ĐVQHNS qua phương thức nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính:

1. Hồ sơ đăng ký mã số ĐVQHNS:

1.1 Hồ sơ đăng ký mã số cho các đơn vị dự toán, đơn vị sử dụng theo ngân sách Nhà nước gồm:

- Tờ khai đăng ký mã số ĐVQHNS theo Mẫu số 01-MSNS-BTC
- Bảng thống kê đơn vị đề nghị cấp mã số ĐVQHNS (có xác nhận thông tin bởi cơ quan chủ quản) theo Mẫu số 07-MSNS hoặc bản sao hợp lệ văn bản thành lập đơn vị.

1.2 Hồ sơ đăng ký mã số cho các đơn vị khác có quan hệ với ngân sách, gồm:

- Tờ khai đăng ký mã số ĐVQHNS theo Mẫu số 01-MSNS-BTC.
- Bản sao hợp lệ văn bản thành lập đơn vị, các văn bản của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền giao nhiệm vụ, kinh phí cho đơn vị.

1.3 Hồ sơ đăng ký mã số cho dự án đầu tư ở giai đoạn chuẩn bị đầu tư, gồm:

- Tờ khai đăng ký mã số ĐVQHNS theo Mẫu số 02-MSNS-BTC.
- Bản sao hợp lệ Quyết định hoặc văn bản thông báo của cấp có thẩm quyền phê duyệt chủ trương đầu tư dự án.

1.4 Hồ sơ đăng ký mã số cho dự án đầu tư tại giai đoạn thực hiện dự án:

- Tờ khai đăng ký mã số ĐVQHNS theo Mẫu số 03-MSNS-BTC.
- Bản sao hợp lệ một trong giấy tờ sau: Quyết định đầu tư dự án; Quyết định phê duyệt báo cáo kinh tế - kỹ thuật đối với các dự án chỉ lập báo cáo kinh tế - kỹ thuật; Các quyết định điều chỉnh dự án (nếu có).

2. Trình tự đăng ký mã số ĐVQHNS:

Mỗi đơn vị sau khi hoàn thành nộp Hồ sơ đăng ký mã số ĐVQHNS sẽ được Sở Tài chính cấp một Tài khoản đăng nhập trên hệ thống Dịch vụ công trực

tuyển để tra cứu thông tin về tình trạng tiếp nhận, xử lý hồ sơ, kết quả cấp mã số ĐVQHNS. Tài khoản đăng nhập được gửi tự động, qua địa chỉ email và tin nhắn điện thoại di động của người đại diện đơn vị nộp hồ sơ đăng ký mã số ĐVQHNS; Trường hợp đơn vị đăng ký mã số ĐVQHNS không có hệ thống mạng để nhận kết quả cấp Giấy chứng nhận mã số ĐVQHNS điện tử, Sở Tài chính hỗ trợ in Giấy chứng nhận mã số ĐVQHNS điện tử gửi đơn vị tại nơi tiếp nhận hồ sơ.

II. Hồ sơ, trình tự đăng ký mã số đơn vị có quan hệ ngân sách qua dịch vụ công trực tuyến:

1. Hồ sơ đăng ký mã số đơn vị có quan hệ ngân sách trực tuyến:

1.1 Hồ sơ đăng ký mã số ĐVQHNS trực tuyến bao gồm: Tờ khai và các văn bản liên quan theo điểm 1, mục I tại hướng dẫn này.

1.2 Hồ sơ đăng ký mã số ĐVQHNS trực tuyến hợp lệ khi đảm bảo đầy đủ các yêu cầu sau: Có đầy đủ các giấy tờ và nội dung các giấy tờ đó được kê khai đầy đủ theo quy định như hồ sơ bằng bản giấy và được chuyển sang dạng văn bản điện tử. Tên văn bản điện tử phải được đặt tương ứng với tên loại giấy tờ trong hồ sơ bằng bản giấy. Các thông tin đăng ký mã số ĐVQHNS trực tuyến được nhập đầy đủ và chính xác theo thông tin trong các văn bản điện tử.

2. Trình tự đăng ký mã số đơn vị có quan hệ ngân sách trực tuyến:

2.1 Người đại diện đơn vị đăng ký mã số ĐVSDNS truy cập vào Dịch vụ công trực tuyến của Bộ Tài chính để thực hiện việc kê khai, cung cấp thông tin đăng ký Tài khoản sử dụng Dịch vụ công trực tuyến.

2.2 Sau khi nhận được thông tin đăng ký sử dụng Dịch vụ công trực tuyến của đơn vị, Sở Tài chính gửi thông báo về việc chấp nhận hay không chấp nhận đăng ký sử dụng Dịch vụ công trực tuyến của đơn vị.

a) Trường hợp chấp nhận, Sở Tài chính gửi thông báo Tài khoản đăng nhập, mật khẩu đăng nhập vào địa chỉ thư điện tử của người đại diện đơn vị.

b) Trường hợp không chấp nhận, Sở Tài chính gửi thông báo cho đơn vị và nêu rõ lý do qua địa chỉ thư điện tử của người đại diện đơn vị.

2.3 Đơn vị phải nhập chính xác địa chỉ email và số điện thoại di động của người đại diện đơn vị đã đăng ký sử dụng Dịch vụ công trực tuyến cấp mã số ĐVSDNS để có thể nhận ngay khi có thông tin thông báo từ Sở Tài chính.

(Các biểu mẫu đăng ký mã số ĐVSDNS theo TT185/TT-BTC được đăng trên trang thông tin điện tử <http://sotaichinh.tayninh.gov.vn>).

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân phản ánh kịp thời về Sở Tài chính - Phòng Tin học và Thống kê tài chính để xem xét, phối hợp giải quyết (điện thoại: 0663.826899).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, THPTK.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Trúc Phương